

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 31 de 2017

A. FECHA DILIGENCIAMIENTO: 01 Julio del 2025

B. TIPO DE NOVEDAD

FUNCIONARIOS				CONTRATISTAS	
Vacaciones		Pensión		Suspensión del contrato	
Incapacidad		Traslado		Terminación del contrato	X
Permiso		Desvinculación		Otro	
Licencia		Suspensión		Cuál:	
En comisión		En cargo			

C. DATOS PERSONA QUE PRESENTA NOVEDAD

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	NO. IDENTIFICACIÓN
PENA SANCHEZ	MARISOL	42.147.569

D. PARTE FUNCIONAL

DEPENDENCIA	PROCESO	CARGO/PROFESIÓN	TIPO DE VINCULACIÓN	
Secretaria Privada	Oficina de Paz, Reconciliación y Posconflicto		Funcionario	
			Contratista	X

E. SITUACIÓN DE ACTIVIDADES ENCOMENDADAS

ITEM	DENOMINACIÓN O ASUNTO	ESTADO					OBSERVACIÓN
		PENDIENTE	CUMPLIDO	FECHA EN QUE SE DEBE ENTREGAR	¿EN QUÉ MEDIO?	PERSONA QUE DEBE ENTREGARSE LA INFORMACIÓN	
1.	Apoyar en la coordinación de las estrategias orientadas a la resolución pacífica de los conflictos que afrontan las comunidades con los Comités de Conciliación de las Juntas de Acción Comunal, en las comunas y corregimientos del Municipio de Pereira, mínimo tres (03) capacitaciones por mes.			01/07/2025	Virtual	KELLY JOHANA GARCIA URUETA	
2.	Actuar como enlace entre la Oficina de Paz, Reconciliación y Posconflicto y las demás			01/07/2025	Virtual	KELLY JOHANA GARCIA URUETA	

	<p>dependencias de la administración municipal responsables de implementar las acciones contempladas en la política pública de Salud Mental y Organismos de acción comunal, realizando seguimiento a las actividades a cargo de la Oficina de Paz y garantizando la articulación eficiente de esfuerzos y la comunicación efectiva entre las partes involucradas.</p>					
3.	<p>Realizar control y seguimiento a las diferentes peticiones que lleguen a la Oficina de Paz mediante aplicativo SAIA, correo electrónico, radicación de documentos o cualquier otro canal oficial concernientes con los alcances</p>		01/07/2025	Virtual	KELLY JOHANA GARCIA URUETA	
4.	<p>Servir de enlace entre la Oficina de Paz, Reconciliación y Posconflicto con la Jurisdicción especial de Paz (Jueces de Paz) y la secretaria de Desarrollo Social; haciendo seguimiento a los compromisos adquiridos y brindando acompañamiento institucional a los Jueces de Paz.</p>		01/07/2025	Virtual	KELLY JOHANA GARCIA URUETA	

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 31 de 2017

5.	Diseñar una estrategia de modelo de conciliación Juvenil con los estudiantes de las instituciones educativas de las comunas y corregimientos más afectados por la violencia, la desigualdad, la exclusión social o el conflicto, en el marco de la ley 497 de 1999.		01/07/2025	Virtual	KELLY JOHANA GARCIA URUETA	
6.	Brindar apoyo a las organizaciones sociales de mujeres víctimas del conflicto armado, campesinas, lideresas de derechos humanos, reintegradas, reincorporadas y desplazadas del municipio de Pereira.		01/07/2025	Virtual	KELLY JOHANA GARCIA URUETA	

F. INFORMACIÓN ADICIONAL

ITEM	TEMAS	COMENTARIOS
1.	Información sobre personal bajo a su responsabilidad	
2.	Factores que afectan adversamente la gestión	
3.	Proyectos en ejecución	
4.	Obligaciones de orden técnico, judicial, pagos que deban ser atendidos.	
5.	Informes de control que involucre su gestión.	

G. DATOS DE LA PERSONA QUE RECIBE

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	NO. IDENTIFICACIÓN	CARGO/PROFESIÓN

H. OBSERVACIONES

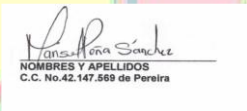

DE LA PERSONA QUE ENTREGA	DE LA PERSONA QUE RECIBE

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 31 de 2017

--	--

I. FIRMAS

PERSONA QUE ENTREGA	PERSONA QUE RECIBE
MARISOL PEÑA SANCHEZ	KELLY JOHANA GARCIA URUETA
<div>FIRMA</div> <div></div>	<div></div> <div>FIRMA</div>
NO. IDENTIFICACIÓN	NO. IDENTIFICACIÓN
42.147.569	1088245244
FECHA: 01 de Julio de 2025	FECHA: 01 de Julio de 2025

CONTRATO No 3320 Del 21 De Abril De 2025

Clase de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
Entidad Contratante:	ALCALDIA DE PEREIRA
Dependencia: Responsable:	SECRETARIA PRIVADA
Contratista:	MARISOL PEÑA SANCHEZ
Supervisor y/o Interventor	KELLY JHOANA GARCIA
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE LA POLÍTICA PÚBLICA INTEGRAL DE PAZ, DERECHOS HUMANOS Y RECONCILIACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE LA OFICINA DE PAZ, RECONCILIACIÓN Y POSCONFLICTO DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.
Valor del Contrato	OCHO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA MIL MCT (\$8.740.000)
Plazo del contrato:	Dos (2) Meses y Nueve (9) días, a partir del acta de inicio sin exceder la vigencia fiscal del 31 de diciembre del 2025
Fecha De Inicio:	23/04/2025
Fecha Terminación:	01/07/2025
Prorroga	N/A
Observaciones por adiciones:	N/A

El supervisor acogiéndose al Decreto 1461 de diciembre 29 de 2010 por medio del cual adopta el manual de procedimientos para la supervisión de los contratos que celebre la Administración Central y el Decreto 559 de julio 25 de 2014, por medio del cual se adopta el manual de contratación para el Municipio de Pereira se suscribe el acta de terminación, previa verificación que el contratista cumplió correctamente con todas las obligaciones establecidas en el Contrato

Dada en Pereira a los 01 días de Julio de 2025

Para constancia se firma, por los que en ella intervinieron

Kelly Garcia

KELLY JOHANA GARCIA URUETA
Supervisor (E)

Marisol Peña Sánchez
NOMBRES Y APELLIDOS
C.C. No.42.147.569 de Pereira

MARISOL PEÑA SANCHEZ
Contratista

El Suscrito, (Secretario de Despacho, Supervisor Contractual, o quien haga sus veces)

CERTIFICA

Que, una vez revisado el INVENTARIO DOCUMENTAL (anexo Formato Único de inventario FUID), entregado por: **MARISOL PEÑA SANCHEZ**, quien se identifica con cédula de Ciudadanía Nro:**42.147.569 de Circasia Quindío**, en su calidad de:

- (X) Contratista, según contrato Nro.: **3320** del año: 2025,

Se certifica que la persona en mención, se encuentra a **PAZ Y SALVO**, por concepto del manejo de la documentación de archivos de gestión, satélite, central o histórico (legajos, expedientes, cajas de Archivo), que estuvieron a su cargo durante el tiempo que laboró o prestó sus servicios en la Secretaría y/o Dependencia **OFICINA DE PAZ, RECONCILIACION Y POSCONFLICTO**.

En constancia de lo anterior, se firma en Pereira a los 01 días de Julio del 2025

**FIRMA**

Nombre: **KELLY JOHANA GARCIA URUETA**

Cargo: JEFE OFICINA DE PAZ, RECONCILIACION Y POSCONFLICTO (E)

Dependencia y Secretaría: SECRETARIA PRIVADA

Observación: En el caso del Servidor Público o Contratista no tenga a cargo Inventario Documental, no se requiere anexar el Formato Único de Inventario Documental-FUID.



Version: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 31 de 2017

Supervisor: LUZ ADRIANA ALAVA PATIÑO		Fecha de la Evaluación: junio 27 de 2025	
Cargo: Jefe Oficina de Paz, Reconciliación y Posconflicto		Fecha iniciación del contrato: abril 23 2025	
		Fecha terminación del contrato: Julio 1 de 2025	
Empresa y/o Contratista: MARISOL PEÑA SANCHEZ CC:42.147.569		Contrato No. 3320-2025	
Representante legal: MAURICIO SALAZAR PELAEZ			
Tipo de Proceso	<input checked="" type="checkbox"/> Contratación Directa	<input type="checkbox"/> 10% Menor Cuantía	<input type="checkbox"/> Selección Abreviada Menor cuantía
		<input type="checkbox"/> Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial	<input type="checkbox"/> Licitación Pública
			<input type="checkbox"/> Concurso de Méritos <input type="checkbox"/> Otros Cuál:
Objeto del contrato:			
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE LA POLÍTICA PÚBLICA INTEGRAL DE PAZ, DERECHOS HUMANOS Y RECONCILIACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE LA OFICINA DE PAZ, RECONCILIACIÓN Y POSCONFLICTO DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.			

CALIFICACIÓN		
SIEMPRE	CASI SIEMPRE	NUNCA
Cumple de manera satisfactoria con todos los requisitos que implica el factor a evaluar	Cumple con falencias los requisitos que implica el factor a evaluar	No cumple con los requisitos que implica el factor a evaluar
Esta calificación debe estar enmarcada en los requisitos que se establecen en la minuta del contrato y en la propuesta del contratista, aceptada por el Municipio de Pereira.		

Escriba el número o puntaje de acuerdo a la calificación por cada factor a evaluar

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO			
1. ¿Cumple con las Especificaciones técnicas con las que el contratista debe prestar el servicio?	X		
2. ¿El contratista fue idóneo para cumplir con el objeto del contrato?	X		
3. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?	X		
4. ¿Cumple con los alcances determinados en el contrato o en la propuesta?	X		



Version: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 31 de 2017

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO			
5. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?	X		
6. ¿Cumple con el cronograma de actividades?	X		
INTERACCIÓN CON LA ENTIDAD			
7. Se relaciona adecuadamente con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas, comunidad, entre otros).	X		
8. ¿El contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración para cumplir con el objeto del contrato?*		X	
PUNTUACIÓN	23		


CLASIFICACIÓN DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS

Marque con una X la clasificación asignada según la puntuación.

EXCELENTE: Cuando el puntaje es entre 24	
BUENO: Cuando el puntaje es entre 19 y 23 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.	X
ACEPTABLE: Cuando el puntaje es entre 14 y 18	
DEFICIENTE: Cuando el puntaje es entre 8 y 13 Para esta clasificación se tomarán las acciones legales que apliquen.	

OBSERVACIÓN: Describa brevemente los sucesos más relevantes que se presentaron con el contratista. Es una persona que muestra mucho interés por aprender y cumplir con su labor
ASPECTOS POSITIVOS DEL CONTRATISTA Para resaltar el compromiso de la contratista con su trabajo, su disposición es total
ASPECTOS NEGATIVOS DEL CONTRATISTA
COMPROMISOS (Cuando Es Una Evaluación De seguimiento y/o Su Medición Este En El Rango Aceptable)




NOMBRES Y APELLIDOS
C.C. No.42.147.569 de Pereira

MARISOL PEÑA SANCHEZ
Contratista


NOMBRES Y APELLIDOS
C.C. No. 42.147.569 de Pereira

LUZ ADRIANA ALAVA PATIÑO
Supervisor

